



Ministero della Giustizia

GABINETTO DEL MINISTRO



m_dg.GAB.15/11/2016.0045807.U

Alle Organizzazioni Sindacali:

FP CGIL

coordinamento.giustizia@fpcgil.it

CISL FPS

fps.giudiziario@cisl.it

coordinamento.giustizia@cisl.it

UIL PA

uilpa@uilpa.it

giustizia@uilpa.it

CONFSAL/UNSA

info@sagunsa.it

FLP

flpmingiustizia@libero.it

flp@flp.it

U.S.B. - P.I.

pubblicoimpiego@usb.it

giustizia@usb.it

Federazione Intesa FP

giustizia@federazioneintesa.it

info@federazioneintesa.it

DIRSTAT

dirstat@dirstat.it

UNADIS

unadis@fastwebnet.it

FED.ASSOMED - SIVEMP

segreteria@assomedsvemp.it

C.G.I.L. - F.P./P.P
dap@fpcgil.it
dap.ministeri@fpcgil.it

CISL FPS
fps.giudiziario@cisl.it
giovanni.deluca@giustizia.it
eugenio.marra@cisl.it

UIL PA-P.P.
uilpa@uilpa.it
giustizia@uilpa.it
polpenuil@polpenuil.it

UIL PA – Dirigenti penitenziari
enricomatteoponti@uilpa.it

U.S.B. – P.I.
penitenziari@usb.it

Si.DI.Pe.
sidipe.seg.naz.tortorella@pec.it

D.P.S. Dirigenza penitenziaria sindacalizzata
dps2007@libero.it

S.A.P.PE
segreteria.generale@sappe.it
capece@sappe.it

O.S.A.P.P.
osapp@osapp.it
lbeneduci@gmail.com

Si.N.A.P.Pe
info@sinappe.it

U.S.P.P. Polizia penitenziaria
segreterianazionale@uspp.it
uglpolpen2@gmail.com

C.I.S.L. – F.N.S.
fns@cisl.it

F.S.A. C.N.P.P.
segreteria-generale@cnpp.it

e, per conoscenza,

Al Capo Dipartimento dell'organizzazione giudiziaria

Al Capo Dipartimento dell'Amministrazione penitenziaria

Al Capo della Segreteria del Ministro

Oggetto: Schema di decreto ministeriale relativo al protocollo funzionale per l'adozione di misure di coordinamento tra DAP e DOG finalizzato all'unificazione della gestione delle procedure di affidamento degli appalti in capo a Dg risorse.

Si trasmette lo schema di decreto del Ministro della Giustizia di cui all'oggetto, ai fini delle valutazioni delle OO.SS. per i profili di interesse, indicando il termine del 30 novembre p.v. per la trasmissione di eventuali osservazioni da inviare a questo Gabinetto.

Il Capo di Gabinetto
Giovanni Melillo





60/361

Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Organizzazione Giudiziaria, del Personale e dei Servizi

Il Capo Dipartimento



Al Signor Capo di Gabinetto

SEDE

OGGETTO: Schema di decreto ministeriale relativo al protocollo funzionale per l'adozione di misure di coordinamento tra DAP e DOG finalizzato all'unificazione della gestione delle procedure di affidamento degli appalti in capo a Dg. Risorse.

Mi prego proporre per la firma dell'On.le Ministro – d'intesa con il Capo del Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria - l'unito schema di decreto ministeriale per l'adozione delle misure necessarie al coordinamento operativo tra il Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria ed il Dipartimento dell'Organizzazione Giudiziaria.

Cordialità.

IL CAPO DEL DIPARTIMENTO

Gioacchino Natoli



Il Ministro della Giustizia

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 15 giugno 2015, n.84, recante “Regolamento di riorganizzazione del ministero della giustizia e riduzione degli Uffici dirigenziali e delle dotazioni organiche”, di seguito denominato “Regolamento”;

Avuta presente la disposizione di cui all’articolo 16, comma 2, del Regolamento con la quale si dispone l’adozione di uno o più decreti ministeriali per provvedere *“alla adozione delle misure necessarie al coordinamento (...) operativo tra le articolazioni interessate”*;

Visto il Protocollo funzionale per l’adozione di misure di coordinamento operativo tra il Dipartimento dell’Amministrazione Penitenziaria ed il Dipartimento dell’Organizzazione Giudiziaria, sottoscritto in data 21 ottobre 2016, al fine di unificare la gestione delle procedure di affidamento degli appalti in capo alla Direzione generale delle risorse materiali e delle tecnologie del DOG, funzionalmente competente alla gestione unitaria della fase di affidamento dei contratti, ferma restando la competenza delle singole articolazioni dei diversi Dipartimenti per la programmazione e l’individuazione dei beni e dei servizi strumentali;

Letta la determinazione di cui all’articolo 2 del citato Protocollo, che prevede che all’*Ufficio IX – Gare e contratti* della Direzione generale del personale e delle risorse del Dipartimento dell’Amministrazione Penitenziaria continua ad essere preposto, per garantire la funzionalità del servizio ed in ragione dell’esperienza maturata, il Dirigente penitenziario Giulia TARTARONE;

Rilevato che non sussistono, allo stato, sufficienti risorse nell’ambito del Dipartimento dell’Organizzazione giudiziaria, aventi professionalità ed esperienza adeguate all’espletamento delle attività assegnate all’*Ufficio III – Gare e formazione dei contratti* della Direzione generale delle risorse materiali e delle tecnologie, per cui

appare necessario prevedere che il Direttore generale delle risorse si avvalga delle unità di personale dell'*Ufficio IX – Gare e formazione dei contratti* della Direzione generale del personale e delle risorse del Dipartimento dell'Amministrazione penitenziaria;

Ritenuto, pertanto, che deve assicurarsi il coordinamento operativo tra i Dipartimenti interessati a tale processo riorganizzativo, adottando – ai sensi del citato articolo 16, comma 2 – le opportune misure necessarie;

Sentite le organizzazioni sindacali di settore;

DECRETA

Art. 1

a decorrere dal _____, le sotto indicate unità di personale dell'*Ufficio IX – Gare e formazione dei contratti* della Direzione generale del personale e delle risorse del Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria sono assegnate funzionalmente alla Direzione generale delle Risorse materiali e delle tecnologie del Dipartimento dell'Organizzazione Giudiziaria:

Dirigente Penitenziario	Giulia TARTARONE
Funzionario contabile A3 F5	Patrizia BONDANESE
Funzionario contabile A3 F2	Annamaria SCARDACI
Funzionario contabile A3 F2	Annamaria DAVID
Funzionario contabile A3 F2	Luigi RUA'
Funzionario contabile A3 F1	Simona SEBASTIANI
Funzionario contabile A3 F1	Francesca FLORES
Funzionario Organizzazione e Relazioni A3 F1	Alessandro LORENZINI
Contabile	Maria CAGNAZZO
Contabile	Lorena CALDARONI
Contabile	Simonetta FAUSTINI
Assistente Amministrativo	Gianna SILVESTRI
Commissario	Massimo MILANA
Assistente	Francesco FRONTI
Assistente	Alessandro DE GENNARO
Assistente	Elvira FRUNGILLO
Assistente	Carmelo ALLEGRA